

UNIVERZITET U SARAJEVU  
ELEKTROTEHNIČKI FAKULTET U SARAJEVU

**POSLOVNIK O RADU**  
KOMISIJE ZA PROVOĐENJE PROCEDURE JAVNOG OGLASA ZA IZBOR KANDIDATA  
NA UPRAŽNJENO RADNO MJESTO  
SPREMAČICA – POMOĆNI RADNIK NA  
ELEKTROTEHNIČKOM FAKULTETU U SARAJEVU

Na osnovu čl. 8, 11. i 12. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 9/19 i 21/19) i tačke II Odluke dekana Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu (broj: 02-4773/19 od 23.10.2019. godine), Komisija za provođenje procedure javnog oglasa za izbor kandidata na upražnjeno radno mjesto spremačica – pomoćni radnik, na prvom sastanku održanom dana 25.10.2019. godine, donosi

## POSLOVNIK O RADU

### I OPĆE ODREDBE

#### Član 1.

Komisija imenovana za provođenje procedure javnog oglasa za izbor kandidata na upražnjeno radno mjesto spremačica – pomoćni radnik na Elektrotehničkom fakultetu u Sarajevu (u daljem tekstu: Komisija), obrazovana Odlukom dekana Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu (broj: 02-4773/19 od 23.10.2019. godine) obavezna je postupati u skladu sa zakonom, internim aktima Univerziteta u Sarajevu i Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu, te uslovima javnog oglasa objavljenog dana 11.10.2019. godine.

### II NAČIN RADA I OBIM OVLAŠTENJA

#### Član 2.

(1) Članovi Komisije su obavezni u svom radu biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti.

(2) Komisija će se vršiti proces izbora kandidata za radno mjesto spremačica – pomoćni radnik, koji se sastoji od:

- sačinjavanja ispitnih pitanja i kriterija na osnovu kojih će se vršiti bodovanje kandidata,
- pregleda svih pristiglih prijava i dostavljenih dokaza, te utvrđivanja njihove ispravnosti,
- razmatranja dostavljene dokumentacije,
- sačinjavanja spiska kandidata među kojima se provodi izborni postupak,
- obavještanja (pisanim putem) kandidata čija dokumentacija nije ispravna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa novođenjem razloga zašto pristigla prijava nije ispravna,
- održavanju usmenog ispita (intervjua) sa svakim od kandidata,
- sačinjavanja Liste uspješnih kandidata sa bodovima,
- dostavljanje Liste uspješnih kandidata sa bodovima poslodavcu u roku od tri radna dana nakon obavljenog intervjuja.



### **Član 3.**

- (1) Komisija broji tri člana, koji imaju viši stepen stručne spreme od uslova za radno mjesto za čiji je prijem u radni odnos objavljen javni oglas.
- (2) Komisija obavezno radi u punom sastavu, a sastancima Komisije predsjedava predsjednik.
- (3) Komisija će nastojati da svoje odluke donosi jednoglasno.
- (4) Za svaku punovažnu odluku Komisije potrebno je dvije trećine ukupnog broja imenovanih članova Komisije.
- (5) U slučaju usvajanja odluke većinom glasova, član Komisije koji nije glasao za usvojenu odluku ima pravo na izdvojeno mišljenje u pisanoj formi čija će autentičnost biti potvrđena potpisom člana Komisije koji izdvaja mišljenje.
- (6) O svom radu, Komisija vodi zapisnik, koji je sastavni dio konkursne dokumentacije, a isti potpisuju svi članovi Komisije i supervizor.

## **III POSTUPAK PROVOĐENJA JAVNOG KONKURSA**

### **Član 4.**

- (1) Nakon isteka roka za podnošenje prijave na javni oglas, Komisija pregleda sve pristigle prijave i dostavljene dokaze, utvrđuje njihovu ispravnost i sačinjava spisak kandidata među kojima se provodi izborni postupak.
- (2) Spisak kandidata iz stava (1) ovog člana potpisuju svi članovi Komisije.
- (3) Komisija obavještanja (pisanim putem) kandidate čija dokumentacija nije ispravna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa novodenjem razloga zašto pristigla prijava nije ispravna, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju, u roku od tri dana od dana prijema obavijesti.
- (4) Kandidati za čije prijave je utvrđeno da su ispravne, telefonskim putem će biti obavješteni o danu održavanja usmenog ispita za radno mjesto spremačica – pomoćni radnik.

### **Član 5.**

- (1) Svi kandidati sa spiska kandidata među kojima se provodi izborni postupak će biti pozvani na usmeni ispit (intervju), koji će biti održan u prostorijama Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne bb (Kampus Univerziteta u Sarajevu), 71000 Sarajevo, dana 30.10.2019. godine, sa početkom u 12:00 sati.
- (2) Redoslijed pozivanja kandidata na usmeni ispit (intervju), utvrđuje se prema abecednom redoslijedu prezimena kandidata sa spiska kandidata među kojima se provodi izborni postupak.
- (3) Komisija prilikom usmenog ispita (intervjua), obavlja razgovor sa svakim kandidatom pojedinačno u vremenskom trajanju od pet do 10 minuta, po principu postavljanja pitanja, komentiranja određenih situacija i događaja, a sve u vezi predviđenih radnih zadataka radnog mjesta za koji je javni oglas raspisan.
- (4) Ocjena intervjuja obuhvata urednost kandidata, obrazovanje, profesionalni razvoj i prethodno radno iskustvo na istim poslovima, stavove i ambicije, poznavanje načina izvršavanja osnovnih zadataka koji su u opisu poslova predmetnog radnog mjesta.
- (5) Svaki član Komisije ocjenjuje kandidata sa ocjenom od 1 do 10, uz objašnjenje/obrazloženje, dok se pripadnost jednoj od kategorija koje imaju prednost pri zapošljavanju u skladu sa članom

23. Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja Bosne i Hercegovine ocjenjuje dodatnom ocjenom 5.

(6) Rezultat intervjua će biti zbir bodova koji su dali svi članovi Komisije, podijeljen sa brojem članova Komisije.

#### Član 6.

(1) Komisija na osnovu utvrđenih bodova na usmenom ispitu sačinjava Listu uspješnih kandidata i dostavlja je dekanu Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu, u roku od tri dana nakon obavljenog usmenog ispita (intervjua).

(2) Listu uspješnih kandidata potpisuju predsjednik i članovi Komisije.

(3) Ukoliko dva ili više kandidata budu imali isti broj bodova, prednost će se dati kandidatu koji stiče pravo na prednost na osnovu posebnih zakona, a ukoliko i tada budu dva ili više kandidata po istim kriterijima sa istim brojem bodova, prednost će se dati kandidatu koji je dobio veću ocjenu na usmenom ispitu po članovima Komisije.

#### Član 7.

Dekan Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu može, ukoliko to ocijeni potrebnim, zatražiti od Komisije dodatna pojašnjenja u vezi sa Listom uspješnih kandidata.

### III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 8.

(1) Izmjene dopune ovog poslovnika, vrše na način i u postupku za njegovo donošenje.

(2) Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se do okončanja konkursne procedure.

(3) Komisija prestaje sa radom nakon dostavljanja Liste uspješnih kandidata iz člana 6. Poslovnika, dekanu Elektrotehničkom fakultetu u Sarajevu.

(4) Poslovnik će se objaviti na internet stranici Elektrotehničkog fakulteta u Sarajevu (<http://www.etf.unsa.ba/>), najkasnije u roku od tri dana od njegovog donošenja i ostati oglašen sve do okončanja konkursne procedure i potpisivanja ugovora o radu sa izabranim kandidatom.

Predsjednik Komisije

  
Prof. dr. Selma Hanjalić

Broj: 02-4955/19  
Sarajevo, 28.10.2019

Dostaviti:

1. Dekan
2. Komisija
3. Konkursna dokumentacija
4. a/a